

CETAK FORMULIR PERMOHONAN CUTI (0000123CUTI0000297)

Status Pengajuan Cuti : VERIFY

Nama : TRI NURHAYAH Unit Kerja :
NPK : 1003 Tgl. Masuk Kerja : 06-NOV-19
Jabatan : HR OPERATION OFFICER

Dengan ini mengajukan cuti : Cuti kelahiran (maternity leave)

Dari Tanggal 28-JUL-2023 Sampai Tanggal 25-OCT-2023

Alasan Cuti : COBA

Lama Cuti : 90 Hari

Alamat Cuti : TRY

Catatan SDM

Hak cuti : 90 Hari

Telah diambil : 0 Hari

Permohonan Cuti : 90 Hari

Sisa Cuti : 0 Hari

History Pengajuan Cuti

No.	Approval	Lama Cuti	Dari	Sampai	Komentar
1	TOMI SETIAWAN	90	28-JUL-2023	25-OCT-2023	(PENGAJUAN)

Mengetahui,

HRD Dept.

Menyetujui,

Atasan Langsung / Komite Pengurus