

CETAK FORMULIR PERMOHONAN CUTI (0000123CUTI0000296)

Status Pengajuan Cuti : VERIFY

Nama : ROSADARI BERLIANA
NPK : 1008
Jabatan : DIVISION HEAD

Unit Kerja :
Tgl. Masuk Kerja : 01-JUL-21

Dengan ini mengajukan cuti : Cuti kelahiran (maternity leave)
Dari Tanggal 25-FEB-2024 Sampai Tanggal 24-MAY-2024

Alasan Cuti : SDKKSDJ
Lama Cuti : 90 Hari
Alamat Cuti : SKDLFSKD

Catatan SDM

Hak cuti : 90 Hari
Telah diambil : 0 Hari
Permohonan Cuti : 90 Hari
Sisa Cuti : 0 Hari

History Pengajuan Cuti

No.	Approval	Lama Cuti	Dari	Sampai	Komentar
1	TOMI SETIAWAN	90	25-FEB-2024	24-MAY-2024	(PENGAJUAN)

Mengetahui,

HRD Dept.

Menyetujui,

Atasan Langsung / Komite Pengurus