

CETAK FORMULIR PERMOHONAN CUTI (0000122CUTI0000126)

Status Pengajuan Cuti : VERIFY

Nama : ARIKA WIDIYANTI Unit Kerja :
NPK : 1007 Tgl. Masuk Kerja : 07-MAY-21
Jabatan : OFFICER

Dengan ini mengajukan cuti : Cuti tahunan (annual leave)
Dari Tanggal 03-JAN-2023 Sampai Tanggal 03-JAN-2023

Alasan Cuti : ASD
Lama Cuti : 1 Hari
Alamat Cuti : AASD

Catatan SDM

Hak cuti : 8 Hari
Telah diambil : 0 Hari
Permohonan Cuti : 1 Hari
Sisa Cuti : 7 Hari

History Pengajuan Cuti

No.	Approval	Lama Cuti	Dari	Sampai	Komentar
1	ARIKA WIDIYANTI	1	03-JAN-2023	03-JAN-2023	(PENGAJUAN)

Mengetahui,

HRD Dept.

Menyetujui,

Atasan Langsung / Komite Pengurus