

CETAK FORMULIR PERMOHONAN CUTI (0000122CUTI0000021)

Status Pengajuan Cuti : VERIFY

Nama : IRMA KUSTIARINI Unit Kerja :
NPK : 1009 Tgl. Masuk Kerja : 01-JUL-21
Jabatan : DEPARTMENT HEAD

Dengan ini mengajukan cuti : Cuti tahunan (annual leave)
Dari Tanggal 29-DEC-2022 Sampai Tanggal 29-DEC-2022

Alasan Cuti : OK
Lama Cuti : 1 Hari
Alamat Cuti : OK

Catatan SDM

Hak cuti : 6 Hari
Telah diambil : 3 Hari
Permohonan Cuti : 1 Hari
Sisa Cuti : 2 Hari

History Pengajuan Cuti

No.	Approval	Lama Cuti	Dari	Sampai	Komentar
1	IRMA KUSTIARINI	1	29-DEC-2022	29-DEC-2022	(PENGAJUAN)

Mengetahui,

HRD Dept.

Menyetujui,

Atasan Langsung / Komite Pengurus